



На основу члана 22 Статута Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта Босне и Херцеговине“ број 20/10 – пречишћени текст), Скупштина Брчко дистрикта БиХ, на 56. редовној сједници одржаној 14. марта 2024. године, доноси

КОДЕКС ПОНАШАЊА ПОСЛАНИКА СКУПШТИНЕ БРЧКО ДИСТРИКТА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

I. Уводне одредбе

Члан 1 (Предмет)

Овим кодексом понашања посланика Скупштине Брчко дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Кодекс) уређују се принципи и правила етичког понашања посланика Скупштине Брчко дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Скупштина), мјере за спровођење Кодекса, надлежност и поступак за утврђивање повреда и изрицање санкција, повјерљиво савјетовање, надзор над спровођењем Кодекса, као и друга питања од значаја за уређење питања етичког понашања и одговорности посланика Скупштине.

Члан 2 (Циљ)

(1) Овим кодексом посланици Скупштине промовишу принципе професионалног и етичког понашања у свом раду ради очувања и унапређивања интегритета и угледа Скупштине као и сваког посланика појединачно, као изабраних представника свих грађана у Брчко дистрикту Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Дистрикт).

(2) Посланици Скупштине обавезни су да примјењују етичке принципе и правила понашања садржане у овом кодексу са циљем да одрже и појачају повјерење грађана и јавности у интегритет Скупштине и њених званичника, и свој рад и поступање усклађују са истим, а у најбољем интересу свих становника Дистрикта.

Члан 3 (Подручје примјене)

(1) Овај кодекс се односи на посланике Скупштине као представнике грађана, изабране на непосредним и тајним изборима.

(2) Принципи и правила понашања установљени овим кодексом примјењиваће се на сједницама Скупштине, сједницама комисија, у међусобној комуникацији, комуникацији с представницима других нивоа власти, комуникацији са јавношћу и свим јавним иступима, укључујући и иступе на друштвеним мрежама и у изборној кампањи.

Члан 4
(Родна равноправност)

Термини и изрази употребљени у Кодексу наводе се у једном граматичком роду, и без дискриминације се односе и на мушкарце и на жене.

Члан 5
(Упознавање са садржајем Кодекса)

Приликом ступања на дужност посланика, шеф Стручне службе Скупштине обезбјеђује да се сваком посланику достави одштампан примјерак Кодекса, чиме се сматра да је посланик упознат с његовим садржајем.

Члан 6
(Значење термина и израза)

У смислу овог кодекса, поједини употребљени термини и изрази имају сљедеће значење:

- а) "посланик у Скупштини" је представник грађана Дистрикта изабран на непосредним изборима у складу са Изборним законом Босне и Херцеговине;
- б) "сукоб интереса" постоји када посланик има приватни интерес који утиче, може утицати или се ствара утисак да утиче на обављање јавне функције;
- с) „блиски сродник“ је брачни и ванбрачни друг, усвојилац, усвојеник, дијете, мајка и отац, односно лице према коме посланик има законску обавезу издржавања;
- д) "непотизам" је фаворизовање лица која су у породичној вези с послаником ради остваривања какве користи, запослења и/или положаја за таква лица;
- е) "кронизам" је фаворизовање лица која су у пријатељским, другарским, политичким, колегијалним и другим сличним односима с послаником ради додјеле послова, постављања на одређене позиције и/или остваривања неке друге користи или интереса посланика и/или тих лица;
- ф) "повезано лице" је члан уже породице, сродник у правој линији, сродник у побочној линији до трећег степена, сродник по тазбини до другог степена, дијете брачног друга или било које правно или физичко лице које је с послаником у личној, политичкој, економској или другој вези која утиче или би могла утицати на објективност и непристрасност у раду посланика.

II. Основни етички принципи

Члан 7
(Поштовање закона и других прописа)

(1) Посланици Скупштине, у свом раду, дужни су да се придржавају закона и других прописа, укључујући и принципе и правила етичког понашања садржане у овом кодексу, дужни су да примјењују стандарде, смјернице и правила којима је уређено обављање дужности изабраних представника Скупштине.

(2) Посланици су дужни да своје активности предузимају ради остваривања најбољег јавног интереса.

(3) Ниједну своју одлуку посланици неће донијети нити ће гласати, односно остати уздржани без одговарајућег образложења, нити пропустити да јавно изнесу информацију или став уколико им је познато да одређени акт који треба да се усвоји није у складу са законом или општим актима Брчко дистрикта БиХ или сматрају да није поштована процедура његовог доношења.

Члан 8 (Очување интегритета)

(1) Посланици Скупштине су дужни да у свом дјеловању, према својим најбољим знањима и способностима, увијек самостално доносе своје одлуке за које су надлежни и одговорни, увијек имајући у виду најбољи интерес свих грађана.

(2) Посланици Скупштине ни у ком случају неће прихватити финансијске или друге обавезе или очекивати било какве материјалне и сличне приватне користи од појединаца или организација ради опредјељивања у погледу одлучивања у Скупштини.

Члан 9 (Недискриминација)

(1) Посланицима Скупштине у обављању дужности је забрањено поступање са било каквим облицима предрасуда или дискриминације, а нарочито по основу расе, вјере, пола, националне или етничке припадности, политичког опредјељења, старосне доби, брачног статуса, сексуалне оријентације, социјално-имовинског статуса, као и сваке друге различитости.

(2) Посланицима Скупштине је забрањено фаворизовање било кога лица или групе лица по било ком основу, а посебно по основу веза које чине непотизам и кронизам.

Члан 10 (Одговорност и јавни интерес)

(1) Посланици Скупштине своју дужност обављају одговорно, професионално и савјесно, вршећи је искључиво у јавном интересу.

(2) Посланици Скупштине неће избјежавати да буду подвргнути свакој контроли која је примјерена њиховој јавној функцији.

(3) Посланици Скупштине су дужни да сарађују у поступку утврђеном овим кодексом и да прихвате коначне одлуке надлежних тијела, у случају утврђене повреде одредаба овог кодекса.

(4) У вршењу јавне функције, посланици су дужни да обезбиједи да ниједан лични или приватни интерес, интерес повезаних лица, група, организација као и политичких странака и других на било који начин повезаних субјеката, нема приоритет над јавним интересом.

Члан 11
(Равноправност полова)

Посланици Скупштине имају обавезу да поштују релевантне прописе који се односе на равноправност полова и једнак третман мушкараца и жена, те да дају допринос обезбјеђивању и јачању родне осјетљивости Скупштине и њеног рада.

Члан 12
(Јавност рада)

(1) Посланици Скупштине су дужни да јавно изнесу разлоге за своје поступке и одлуке које доносе.

(2) Посланици имају право и дужност да ускрате податке и информације у складу са ограничењима прописаним законом.

(3) Посланици Скупштине су дужни да извјештавају јавност о свом раду у складу с правилима о раду Скупштине те неће избјегавати да дају информације како о свом раду тако и о раду Скупштине, било на позив или захтјев јавности или на властиту иницијативу.

Члан 13
(Узајамно поштовање и комуникација)

(1) У међусобној комуникацији и комуникацији са јавношћу посланици Скупштине у сваком случају иступају са уважавањем и поштовањем, његују културу дијалога и аргументовану размјену мишљења и идеја.

(2) Посланици Скупштине неће користити непримјерене изразе или гестикулацију којима се може нарушити лични углед других посланика као и углед Скупштине.

III. Правила понашања и обавезе посланика

Члан 14
(Забрана корупције и других облика злоупотребе јавне функције)

(1) Посланици Скупштине ни у ком случају неће предузимати било какве активности које би се могле окарактерисати као коруптивне активности и злоупотреба повјерених јавних овлашћења, а у сврху стицања личне користи као и користи блиских сродника и других повезаних лица.

(2) Посланицима је нарочито забрањено:

а) примање или захтијевање било какве финансијске или друге користи у вези са обављањем повјерене јавне дужности;

б) коришћење службених овлашћења и угледа ради стицања какве приватне користи или користи повезаних лица;

с) посебно захтијевање или примање финансијске или друге користи, укључујући и обећање обезбјеђења сопствене будуће позиције, као накнаде за доношење одлуке, односно гласање које погодује интересима одређеног лица, групе или организације;

д) примање или захтијевање награде за утицај на додјелу буџетских средстава (у

поступку јавне набавке, финансирања и суфинансирања пројеката од јавног интереса, додјеле донација, једнократних помоћи и томе слично);

е) утицање на запошљавање како у јавном тако и у приватном сектору, са обећањем противчинидбе и без обећања противчинидбе;

ф) давање или коришћење повлашћених информација до којих је посланик дошао у обављању своје функције ради стицања финансијске или неке друге користи за себе или за повезана лица.

Члан 15

(Спречавање сукоба интереса)

(1) На посланике Скупштине примјењује се Закон о спречавању сукоба интереса у институцијама Брчко дистрикта Босне и Херцеговине.

(2) У управљању сукобом између приватног и јавног интереса, посланици су дужни да:

а) избјегавају ситуације које их могу довести до сукоба интереса;

б) објелодане приватни интерес који их доводи до сукоба са јавним интересом у случају да сукоб интереса није могуће избјећи те да се уздрже од одлучивања о конкретном питању;

с) се изузму из свих поступака у којим учествују у оквиру своје јавне дужности као и поступака одлучивања, односно гласања, у случају постојања сукоба интереса;

д) траже тумачење од Комисије за одлучивање о сукобу интереса у случају дилеме да ли се у конкретном случају ради о сукобу интереса;

е) се повинују коначним одлукама Комисије за одлучивање о сукобу интереса.

(3) Посланици Скупштине су дужни, прије или у току расправе и одлучивања (ад хок пријављивање), да пријаве сваки случај сукоба интереса, потенцијалног и/или привидног сукоба интереса, уколико се разматра одређени акт који треба да буде усвојен и по коме би они, или њихови блиски сродници, повезана лица или правни субјекат у коме имају финансијски или други интерес, могли, директно или индиректно да остваре какву корист и/или привилегију, а приликом одлучивања ће се уздржати од изјашњавања.

(4) Посланици Скупштине су дужни да пријаве све околности које су директно или индиректно повезане с њиховим приватним интересом, укључујући и приватни интерес блиских сродника и повезаних лица као и у ситуацијама које су прописане законом, независно од будућег предмета одлучивања.

Члан 16

(Забрана обављања неспојивих функција)

Посланици Скупштине су дужни да се придржавају забране обављања неспојивих функција, како то предвиђају Статут Брчко дистрикта Босне и Херцеговине и Закон о спречавању сукоба интереса у институцијама Брчко дистрикта Босне и Херцеговине.

Члан 17

(Финансијска дисциплина и коришћење повјерених средстава)

(1) У вршењу повјерене јавне функције, посланици Скупштине су дужни да поштују правила буџетске и финансијске дисциплине те правилног управљања јавним

средствима.

(2) Посланици су дужни да савјесно, ефикасно и економично располажу финансијским и материјалним средствима која су им повјерена и да спријече њихово незаконито коришћење.

(3) Посланици Скупштине неће користити јавна средства у приватне сврхе, нити омогућавати другим лицима да та средства користе у приватне сврхе.

(4) Посланици Скупштине неће тражити нити омогућавати коришћење јавних средстава као што су коришћење службених просторија, коришћење услуга државних службеника као и било којег другог јавног ресурса за потребе политичких странака, односно за изборну кампању и друге сличне сврхе.

Члан 18 (Примање поклона)

(1) Посланицима Скупштине није дозвољено да траже или приме поклон, било непосредно или путем других лица која буду наступала у њихово име, независно од тога да ли се од њих очекује противуслуга или не.

(2) У ситуацији да приме поклон, посланици Скупштине су дужни да поступају у складу са Законом о спречавању сукоба интереса у институцијама Брчко дистрикта Босне и Херцеговине.

Члан 19 (Обавеза информисања јавности и сарадња с медијима)

(1) У свом раду посланици Скупштине су дужни да отворено, потпуно и одговорно информишу јавност о раду Скупштине и скупштинских комисија чији су чланови, као и о свом раду и да активно дјелују у правцу унапређивања транспарентности рада Скупштине. Ово укључује и давање информација јавности о процесу доношења и садржају усвојених одлука, као и резултате консултација и прихваћене ставове и предлоге појединаца и организација које су консултоване.

(2) Посланици Скупштине посебну пажњу посвећују сарадњи с медијима ради информисања јавности о свим питањима из свог дјелокруга рада, осим о питањима која се, у складу са законом, сматрају повјерљивим као и о питањима која се односе на њихов приватни живот и приватни живот других лица те као таква нису релевантна за њихове конкретне обавезе и дужности.

(3) Неће се сматрати питањима из приватног живота питања која се односе на врсту повезаности између посланика и повезаних лица те питања везана за њихов финансијски и други интерес у конкретним стварима.

(4) У јавним иступима и опхођењу с медијима, посланици су дужни да воде рачуна о личном угледу, угледу других носилаца јавне функције као и угледу Скупштине.

Члан 20 (Поштовање правила о раду Скупштине)

(1) Посланици Скупштине своје дужности обављају савјесно и одговорно, у складу с прописима, професионалним и етичким принципима и правилима о раду.

(2) Посланици, поштујући обавезе да су дужни да присуствују сједницама Скупштине и скупштинских комисија чији су чланови, а уважавајући једни друге, неће без оправданог разлога напуштати засједање прије завршетка, а ни у току трајања засједања, а да прије тога не саопште јавно или предсједнику Скупштине, односно предсједавајућем комисије разлог привременог или потпуног напуштања засједања.

(3) Ако су оправданим разлогом спријечени да присуствују састанцима или сједницама на које су уредно и благовремено позвани, посланици су дужни да поступају на начин прописан Пословником о раду Скупштине Брчко дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Пословник).

(4) Посланици Скупштине су дужни, поштујући одредбе Пословника, да се стриктно придржавају правила о одржавању реда на сједницама Скупштине и скупштинских комисија чији су чланови, а нарочито:

а) да поштују ток расправе и расправљају само о теми која је на дневном реду засједања;

б) да говоре само по одобрењу предсједавајућег сједнице;

с) да не користе неадекватан рјечник који вријеђа достојанство других, подстиче на мржњу, насиље и нетолеранцију било које врсте;

д) да поштују правила кућног реда и правила опште културе.

(5) Посланици Скупштине неће без оправданог разлога изостајати са јавних манифестација или јавних скупова који се организују на подручју Дистрикта као и у другим приликама, а на које догађаје су уредно и благовремено позвани или делегирани у својству посланика Скупштине.

Члан 21

(Поштовање запослених)

(1) У обављању својих дужности, посланици Скупштине су дужни да покажу пуно поштовање према свим запосленима у Скупштини, без предрасуда заснованих на политичкој опредељености, националној, расној или вјерској припадности, полу или било ком другом статусу запосленог.

(2) Посланици Скупштине неће тражити нити захтијевати од запослених да предузму или пропусте неку радњу или мјеру како би стекли директну или индиректну корист.

Члан 22

(Обавеза едукације и усавршавања)

Ради што успјешнијег обављања дужности, посланици Скупштине усавршавају своја знања и способности, како самосталним активностима тако и присуствовањем семинарима, савјетовањима и другим облицима едукације.

Члан 23

(Забрана сексуалног узнемиравања)

(1) Забрањен је сваки облик сексуалног узнемиравања.

(2) Сексуално узнемиравање је сваки нежељени облик вербалног, невербалног или физичког понашања полне природе којим се жели повриједити достојанство лица или групе лица, или којим се постиже такав учинак, нарочито кад то понашање ствара застрашујуће, непријатељско, деградирајуће, понижавајуће или увредљиво окружење.

(3) Под нежељеним облицима вербалног понашања, у смислу става 2 овог члана, сматрају се:

- a) упућивање вербалних и физичких предлога сексуалне природе другом лицу;
- b) захтијевање нежељеног физичког контакта;
- c) изношење шала или алузија које су полне природе, укључујући опаске у вези с полом и сексуалном оријентацијом;
- d) изругивање и исмијавање на полном основу;
- f) писање сексуално експлицитних или сугестивних порука или писама;
- g) нежељени позиви на састанке, флертовање или захтијевање полног односа или сексуалних услуга;
- h) ширење гласина сексуалне природе;
- i) пријетње упућене другом лицу које одбија да удовољи сексуалним понудама.

(4) Нежељеним облицима невербалног понашања у смислу става 2 овог члана сматрају се: гестикулације, знакови и инсинуације које упућују на имитацију полног односа.

(5) Забрана из става 2 овог члана односи се и на понашања која нису упућена директно лицу на које се односе.

Члан 24 (Кодекс облачења)

Посланици Скупштине су дужни да буду прикладно и уредно обучени и обувени, примјерено функцији посланика и да својим начином облачења у вршењу дужности посланика не нарушавају углед Скупштине.

IV. Примјена Кодекса

Члан 25 (Комисија за спровођење Кодекса понашања посланика у Скупштини)

(1) За примјену овог кодекса задужена је Комисија за спровођење Кодекса понашања посланика у Скупштини (у даљем тексту: Комисија).

(2) Комисија има девет чланова од којих је шест чланова из реда посланика Скупштине а три члана су представници грађана Дистрикта, који су угледни појединци са интегритетом.

(3) Најмање два члана Комисије који се бирају из реда посланика у Скупштини мора бити из опозиције.

(4) Приликом избора чланова Комисије води се рачуна о равномјерној заступљености оба пола.

(5) У састав Комисије, путем јавног конкурса, бирају се три члана који су представници грађана. Критеријуме и поступак за избор прописује Комисија за избор и именовање и мандатно-имунитетска комисија, који ће укључивати: доказ о невођењу кривичног поступка, доказ о непостојању политичког ангажмана, најмање десет година искуства у обављању послова одабране професије, несумњив углед у друштву који се доказује одговарајућим референцама, пожељан друштвено користан рад, као и евентуално јавно запажен ангажман на питањима од интереса јавности.

(6) Предсједавајућег Комисије именује Скупштина из реда посланика.

(7) Чланови Комисије из реда грађана бирају се на мандатни период од четири (4) године и мандат ових чланова Комисије није везан за мандат Скупштине.

(8) За свој рад Комисија је одговорна Скупштини.

(9) Чланови Комисије ће о сваком појединачном питању дати мишљење које се узима у обзир.

(10) Мишљење из става 9 овог члана, о појединачним питањима разматраним на сједници Комисије, биће дато на записник и не захтијева нарочиту форму.

(11) Чланови Комисије из реда грађана за свој рад имају право на накнаду чија висина се утврђује посебном одлуком Скупштине.

Члан 26 (Дјелокруг рада Комисије)

(1) Комисија обавља следеће послове:

а) прати примјену Кодекса и даје Скупштини предлоге и мишљења у погледу унапређивања његовог садржаја;

б) прати рад посланика Скупштине и указује на случајеве или појаве непримјереног понашања посланика и повреде Кодекса;

с) прима пријаве о повреди Кодекса;

д) спроводи поступак по пријави, а ради утврђивања чињеница и одговорности пријављеног посланика;

е) одлучује о изрицању одговарајуће санкције, у случајевима утврђивања постојања одговорности за повреду овог кодекса;

ф) на упит посланика даје мишљење о томе да ли одређено понашање или конкретна ситуација може да представља повреду одредаба овог кодекса;

г) организује повјерљиво савјетовање посланика о примјени одредаба овог кодекса или о другим питањима из области интегритета;

х) по потреби и у складу с посебним плановима, организује презентацију и обуке о примјени Кодекса;

и) сарађује са другим органима и тијелима, а посебно са органима који се баве питањима откривања и спречавања корупције и спречавања сукоба интереса;

ј) подноси Скупштини полугодишњи извјештај о свом раду или о раду у краћим периодима по посебном захтјеву Скупштине;

к) на основу праћења примјене Кодекса, сачињава анализу поштовања Кодекса од стране посланика коју доставља Скупштини и даје препоруке за унапређивања;

л) обавјештава јавност о свом раду;

љ) доноси пословник о раду, у складу са овим кодексом и Пословником;

м) обезбјеђује вођење записника о свом раду; и

н) води регистар одлука по пријавама повреда овог кодекса.

(2) Чланови Комисије из реда грађана учествују у спровођењу свих послова из става 1 овог члана, док у реализацији послова из става 1 тачка е) учествују давањем мишљења.

(3) Стручне, административне и техничке послове за потребе Комисије обавља Стручна служба Скупштине.

Члан 27
(Предсједавајући Комисије)

Предсједавајући Комисије сазива сједнице и предсједава сједницама Комисије, прима пријаве о повреди Кодекса и другу документацију достављену уз пријаву, организује рад Комисије, остварује непосредну сарадњу с надлежним органима и тијелима, даје јавности информације о раду Комисије, потписује акте које доноси Комисија и врши друге послове у складу са овим кодексом, Пословником и актима Комисије.

Члан 28
(Престанак мандата и изузеће члана Комисије)

(1) Предсједавајући и члан Комисије дужни су да повјерене послове извршавају савјесно и одговорно и у складу с највишим етичким стандардима.

(2) Предсједавајући и члан Комисије могу бити разријешени дужности у Комисији прије времена на које су изабрани на лични захтјев или на предлог Комисије у случају да своју дужност не врше у складу с повјереним мандатом.

(3) Предлог за разрјешење предсједавајућег и члана Комисије, поред другог члана или чланова Комисије може поднијети предсједник Скупштине или најмање пет посланика у Скупштини.

(4) Члан Комисије је дужан да се у писаној форми изузме из разматрања и одлучивања у поступку по пријави уколико се пријава односи на њега или с њим повезано лице или уколико је сам подносилац пријаве

(5) Изузеће члана Комисије, у смислу става 4 овог члана, констатује Комисија на својој сједници и изузети члан не може учествовати у даљем раду Комисије у конкретном поступку.

Члан 29
(Начин одлучивања)

(1) Комисија ради у сједницама које се одржавају најмање једном мјесечно.

(2) Кворум за рад Комисије је пет чланова Комисије, од којих најмање један члан мора бити из реда грађана.

(3) Изузетно од прописаног одредбама члана 44 Пословника, Комисија доноси одлуке гласовима најмање четири члана, гласањем на нејавној сједници.

(4) На кворум и начин одлучивања на сједници Комисије, утврђен у ставу 2 овог члана, не утиче евентуално изузеће предсједавајућег или члана Комисије.

V. Санкције у случају повреде Кодекса

Члан 30
(Врсте санкција)

(1) У случају повреде Кодекса, зависно од околности, Комисија може изрећи:
а) опомену;

b) јавну опомену и

c) новчану казну.

(2) "Опомена" се изриче за лакше повреде одредаба Кодекса и може је изрећи Комисија након спроведеног поступка у складу са овим кодексом, доношењем одлуке на нејавној сједници.

(3) "Јавна опомена" се изриче за теже повреде одредаба Кодекса, а изриче је Комисија након спроведеног поступка по пријави.

(4) "Новчана казна" се изриче за теже и озбиљне повреде одредаба Кодекса и може износити 20% до 50% од новчане накнаде у било којој форми која припада посланику за његов рад у Скупштини, у периоду од једног до шест мјесеци од дана коначности одлуке.

Члан 31

Извршење санкција

(1) Опомена се извршава достављањем одговорном посланику писаног отправака коначне одлуке којом је изречена та санкција.

(2) Јавна опомена се извршава објављивањем коначне одлуке у року од три дана од дана коначности одлуке о изрицању ове санкције на званичној интернет-страници Скупштине, на период од шест мјесеци од дана објављивања, а одлука се објављује и у Службеном гласнику Брчко дистрикта Босне и Херцеговине.

(3) Новчана казна се извршава умањењем посланичке накнаде, у складу с коначном одлуком.

(4) Одлука о изреченој новчаној казни за повреду одредаба Кодекса биће објављена на званичној интернет-страници Скупштине, на период од шест мјесеци од дана објављивања, као и у Службеном гласнику Брчко дистрикта БиХ.

VI. Поступак по пријавама о повреди одредаба Кодекса

Члан 32

(Подношење пријаве)

(1) Право на подношење пријаве за повреду овог кодекса имају посланици у Скупштини и свако друго физичко или правно лице.

(2) Пријава се подноси Комисији и може се доставити непосредно путем писарнице у Стручној служби Скупштине, путем поште или електронским путем.

(3) Пријава мора садржавати податке о подносиоцу пријаве (име и презиме, адреса), име и презиме посланика против кога се подноси пријава и разлоге пријаве, приложене доказе или упућивање на институцију код које се налазе докази ако је то примјењиво, као и датум подношења пријаве и потпис подносиоца пријаве.

(4) Подносилац пријаве може захтијевати да се с његовом пријавом поступа на повјерљив начин, а што укључује забрану објављивања његовог идентитета.

(5) У случају из става 4 овог члана, Комисија је дужна да у наставку поступка заштити идентитет подносиоца пријаве.

Члан 33 (Рокови)

(1) Пријава за повреду овог кодекса може се поднијети најкасније у року од три мјесеца од дана учињене повреде.

(2) Поднесу пријаву Комисија је дужна одмах да узме у рад и да донесе одлуку најкасније у року од три мјесеца од дана пријаве.

(3) Посланик који је пријављен за повреду Кодекса, по позиву Комисије, изјашњава се у року од седам дана од дана када га је Комисија позвала на изјашњење.

(4) Подношење пријаве застаријева протеком рока од три мјесеца од дана учињене повреде Кодекса, а у року од шест мјесеци од дана учињене повреде застаријева вођење поступка по пријави.

(5) У случају да Комисија не донесе одлуку у року предвиђеном одредбама става 2 овог члана, дужна је да посебно образложи разлоге у извјештајима које припрема за Скупштину.

Члан 34 (Поступак по пријави)

(1) Након пријема пријаве о повреди Кодекса, предједавајући сазива сједницу Комисије на којој се разматра уочена повреда, односно разматрају наводи пријаве њеним читањем и разматрањем приложених доказа, ако постоје.

(2) Уколико је пријава анонимна или је поднесена након протеча рока за подношење или у случају неког другог формалног недостатка, Комисија ће исту одбацити као неуредну, односно неблаговремену.

(3) Уколико је пријава уредна и благовремена, Комисија позива на изјашњење посланика који је пријављен за повреду Кодекса, уз остављање могућности да изјашњење достави Комисији писаним путем или да приступи одређеног датума пред Комисију ради давања изјашњења. Комисија упозорава посланика да ће се поступак наставити и у случају да посланик не поступи по позиву Комисије.

(4) Уколико посланик који је пријављен за повреду Кодекса не поступи по позиву Комисије на начин прописан у ставу 3 овог члана, Комисија наставља поступак извођењем других доказа, уз обавјештење посланику о датуму одржавања расправе уколико се расправа заказује ради саслушања свједока. Комисија поступак наставља и у случају да се посланик не одазове позиву за учешће у расправи.

(5) Уколико се у пријави или изјашњењу посланика наводе одређени докази (увид у документацију, преслушавање носача звука и/или видео-записа) Комисија предузима мјере да се ти докази обезбиједи.

(6) У случају извођења доказа саслушањем свједока, Комисија упућује позив свједоку уз назначење датума, часа и мјеста гдје ће се одржати сједница Комисије ради давања изјаве свједока.

(7) Ако нема предложених свједока, предједавајући Комисије заказује сједницу Комисије на којој се детаљно разматрају садржај пријаве, изјашњење посланика и докази.

(8) У погледу комуникације Комисије са другим учесницима у поступку, примјењују се одредбе Закона о управном поступку Брчко дистрикта Босне и Херцеговине у дијелу који регулише достављања писмена, рачунање рокова и пуномоћнике странака.

Члан 35

(Обавјештавање надлежних органа)

- (1) У случају када Комисија поступајући по пријави утврди да у конкретном случају постоје индиције о учињеном кривичном дјелу, прекршају или некој другој повреди прописа, а за утврђивање одговорности је надлежан други орган, Комисија је дужна да без одлагања прослиједи пријаву том надлежном органу.
- (2) Поступање Комисије на начин описан у ставу 1 овог члана не спречава Комисију да спроведе поступак сагласно Кодексу те уколико утврди повреду одредаба истог изрекне одговарајућу санкцију.

Члан 36

(Одлуке Комисије)

- (1) Након разматрања спроведених доказа, појединачно и у међусобној повезаности, те потпуно утврђеног чињеничног стања, Комисија одлучује о постојању или непостојању повреде Кодекса од стране посланика.
- (2) Уколико Комисија сматра да нема довољно доказа или да утврђено чињенично стање показује да не постоји повреда Кодекса, донијеће одлуку о обустави поступка, односно о одбијању пријаве.
- (3) Чланови Комисије из реда грађана учествују у поступку из става 1 овог члана.
- (4) Комисија неће поступити сагласно одредбама става 2 овог члана, у случају негативног мишљења сва три члана Комисије из реда грађана, већ ће конкретно питање додатно размотрити.
- (5) Уколико Комисија сматра да утврђено чињенично стање доказује постојање одговорности пријављеног посланика, доноси одлуку којом се утврђује повреда Кодекса и изриче санкција, у зависности од тежине повреде Кодекса.

Члан 37

(Садржај одлуке Комисије)

- (1) Одлука Комисије садржи увод, диспозитив и образложење.
- (2) Увод одлуке садржи правни основ за доношење одлуке, ознаку предмета одлуке, име и презиме пријавиоца, осим у случају из члана 32 става 5 Кодекса, име и презиме посланика и датум доношења одлуке Комисије.
- (3) Диспозитивом одлуке се рјешава конкретни случај и истом се пријава одбија као неоснована или се обуставља поступак или се утврђује постојање повреде конкретне одредбе или одредаба Кодекса од стране посланика, те изриче санкција.
- (4) У образложењу се наводе детаљи поступка, изведени докази и утврђено чињенично стање као и правни основ одлуке.
- (5) Одлуке и друге акте Комисије потписује предсједавајући Комисије и овјеравају се печатом Стручне службе Скупштине.

Члан 38
(Жалба на одлуку)

(1) Против одлуке Комисије посланик има право жалбе Скупштини у року од петнаест (15) дана од дана достављања одлуке.

(2) О жалби из става 1 овог члана одлучује Скупштина у року од тридесет (30) дана од дана подношења жалбе, на нејавној сједници.

(3) Сједници Скупштине на којој се одлучује о жалби, не присуствују посланици именовани у Комисију.

(4) Приликом одлучивања о жалби Скупштина може донијети одлуку о:

a) одбацивању неблаговремене жалбе;

b) одбијању жалбе као неосноване;

c) дјелимичном усвајању жалбе уз измјену изречене санкције; или

d) усвајању жалбе и поништењу одлуке Комисије.

(5) Одлука Скупштине из става 3 овог члана је коначна и против ње се може покренути управни спор.

Члан 39
(Записници)

(1) Са сједница Комисије води се записник који Комисија усваја на првој наредној сједници за претходну сједницу.

(2) За вођење и израду записника са сједница Комисије и припрему нацрта одлука Комисије, сагласно садржају записника, задужена је Стручна служба Скупштине.

Члан 40
(Регистар одлука по пријавама повреда Кодекса)

(1) Комисија установљава и у континуитету води регистар одлука по пријавама повреда одредаба овог кодекса.

(2) Регистар из става 1 овог члана обавезно садржи редни број, име и презиме пријављеног посланика, одредбу Кодекса на коју се односи пријава, податке о пријавиоцу осим у случају из члана 32 става 5 Кодекса, те одлуке и мјере које је предузела Комисија по поднесеној пријави.

(3) У прилогу регистра су записници и друга документација настала у раду Комисије.

(4) Одлуке Комисије су доступне јавности.

Члан 41
(Обавјештавање подносиоца пријаве)

(1) Предсједавајући Комисије у року од осам дана од дана доношења одлуке Комисије по поднесеној пријави, обавјештава подносиоца пријаве о поступку који је Комисија предузела и о одлукама које је донијела.

(2) Уколико је била уложена жалба на одлуку Комисије, предсједавајући Комисије у року од осам дана од дана доношења одлуке по жалби обавјештава

подносиоца пријаве.

VII. Повјерљиво савјетовање

Члан 42

(Савјетодавна улога Комисије)

(1) У оквиру свог дјелокруга рада, Комисија савјетује посланике у случају недоумица у погледу примјене појединих одредаба овог кодекса и о другим питањима која се односе на етично поступање посланика.

(2) Комисија из реда својих чланова одређује једног или више чланова, који су представници грађана, а који ће вршити послове повјерљивог савјетовања (у даљем тексту: савјетник).

(3) Повјерљиво савјетовање обавља се само у присуству посланика који тражи савјет и савјетника.

(4) Правило повјерљивости подразумијева обавезу савјетника да као тајну чува информације које му је посланик саопштио.

Члан 43

(Писани отправак мишљења)

Уколико се посланик обрати Комисији са захтјевом за давање писаног мишљења или савјета о одређеном питању које је регулисано овим кодексом, о таквом захтјеву ће се изјаснити Комисија и своје мишљење доставити подносиоцу захтјева у року од петнаест (15) дана од дана подношења захтјева.

VIII. Обука о примјени Кодекса

Члан 44

(План едукације)

(1) На предлог Комисије, Скупштина на почетку календарске године, усваја годишњи план едукације посланика из области етике, интегритета, сукоба интереса као и примјене овог кодекса.

(2) План едукација обавезно садржи назив тема које ће бити предмет едукације посланика и вријеме одржавања обуке.

(3) О извршавању плана едукације посланика старају се предсједник Скупштине и предсједавајући Комисије.

Члан 45

(Израда публикација)

(1) Ради обезбјеђења ефикасније примјене и веће доступности садржаја овог кодекса, како посланицима тако и широј јавности, израдиће се посебна публикација у

форми водича за примјену овог кодекса.

(2) Припрему и израду водича из става 1 овог члана организује и обезбјеђује Стручна служба Скупштине.

(3) Водич за примјену Кодекса израдиће се и публиковати у року од шест мјесеци од дана доношења овог кодекса.

IX. Надзор над примјеном Кодекса

Члан 46

(Надлежност и предмет надзора)

(1) Надзор над примјеном овог кодекса врши Скупштина непосредно и Комисија за борбу против корупције.

(2) Надзор из става 1 овог члана обухвата надзор над радом Комисије, разматрање и усвајање полугодишњег извјештаја о раду Комисије и друга релевантна питања примјене овог кодекса.

(3) Резултат вршења надзора над примјеном овог кодекса може бити оцјена успјешности његове примјене, скретање пажње на одређене тенденције или појаве од значаја за етично понашање посланика, утицај јавности те предлагање и усвајање одређених мјера за унапређивање одредаба Кодекса и етичног понашања посланика.

Члан 47

(Извјештај о раду Комисије)

(1) Комисија припрема и Скупштини подноси полугодишњи и годишњи извјештај о раду до краја јула за протекли шестомјесечни период, односно до краја јануара текуће за претходну годину.

(2) Скупштина разматра извјештај Комисије до краја септембра, односно до краја фебруара.

(3) Извјештајем се презентују кључна питања рада Комисије у извјештајном периоду са информацијама и показатељима у погледу броја пријава и утврђених повреда установљених Кодексом, поступака и мјера које је Комисија предузела, о уоченим позитивним и/или негативним појавама у примјени Кодекса с препорукама, као и о другим активностима Комисије.

Члан 48

(Извјештај о примјени Кодекса)

(1) Комисија сачињава и Скупштини подноси извјештај о примјени овог кодекса.

(2) Извјештај о примјени Кодекса садржи анализу података, информација и запажања Комисије о поштовању Кодекса од стране посланика, адекватности прописаних правила понашања, утицај едукација на побољшање етичности понашања као и препоруке ради унапређивања примјене Кодекса.

(3) Извјештај из става 1 овог члана Комисија може поднијети као дио извјештаја о свом раду из члана 47 овог кодекса или као посебан извјештај.

Х. Прелазне и завршне одредбе

Члан 49 (Именовање Комисије)

- (1) Скупштина у року од шездесет (60) дана од дана ступања на снагу овог кодекса, именује чланове Комисије, у складу са одредбама овог кодекса.
- (2) До именовања Комисије сагласно овом кодексу, по пријавама о евентуалном кршењу Кодекса поступа постојећа Комисија за спровођење Кодекса понашања посланика Скупштине Брчко дистрикта Босне и Херцеговине.

Члан 50 (Престанак важења)

Ступањем на снагу овог кодекса престаје да важи Кодекс понашања посланика Скупштине Брчко дистрикта БиХ, број: 0-02-022-12/08 од 31. јануара 2008. године.

Члан 51 (Ступање на снагу)

Овај кодекс ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Брчко дистрикта БиХ.

Број: 01-02-1457/24
Брчко, 14. марта 2024. године

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ БРЧКО ДИСТРИКТА БиХ
Мр сц. Синиша Милић**