



Na temelju članka 22 Statuta Brčko distrikta BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, broj 20/10 – pročišćen tekst), Skupština Brčko distrikta BiH na 56. redovitoj sjednici održanoj 14. ožujka 2024. godine, donosi

## KODEKS PONAŠANJA ZASTUPNIKA SKUPŠTINE BRČKO DISTRIKTA BOSNE I HERCEGOVINE

### I. Uvodne odredbe

#### Članak 1 (Predmet)

Ovim Kodeksom ponašanja zastupnika Skupštine Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Kodeks) uređuju se načela i pravila etičkog ponašanja zastupnika Skupštine Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Skupština), mjere za provedbu Kodeksa, nadležnost i postupak za utvrđivanje povreda i izricanje sankcija, povjerljivo savjetovanje, nadzor nad provedbom Kodeksa, kao i druga pitanja značajna za uređenje pitanja etičkog ponašanja i odgovornosti zastupnika Skupštine.

#### Članak 2 (Cilj)

(1) Ovim Kodeksom zastupnici Skupštine promoviraju načela profesionalnog i etičkog ponašanja u svom radu radi očuvanja i promicanja integriteta i ugleda Skupštine, kao i svakog zastupnika pojedinačno kao izabranog predstavnika svih građana u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Distrikt).

(2) Zastupnici Skupštine obvezni su primjenjivati etička načela i pravila ponašanja sadržana u ovom Kodeksu s ciljem da održe i pojačaju povjerenje građana i javnosti u integritet Skupštine i njezinih dužnosnika, i da svoj rad i postupanje usklađuju s istim, a u najboljem interesu svih stanovnika Distrikta.

#### Članak 3 (Područje primjene)

(1) Ovaj Kodeks se odnosi na zastupnike Skupštine kao predstavnike građana, izabrane na neposrednim i tajnim izborima.

(2) Načela i pravila ponašanja ustanovljena ovim Kodeksom primjenjivat će se na sjednicama Skupštine, sjednicama povjerenstava, u međusobnoj komunikaciji, komunikaciji s predstavnicima drugih razina vlasti, komunikaciji s javnošću i svim javnim istupima, uključujući i istupe na društvenim mrežama i u izbornoj kampanji.

#### Članak 4 (Rodna ravnopravnost)

Termini i izrazi korišteni u Kodeksu navode se u jednom gramatičkom rodu i bez diskriminacije odnose se na oba spola.

#### Članak 5 (Upoznavanje sa sadržajem Kodeksa)

Prilikom stupanja na dužnost zastupnika, voditelj Stručne službe Skupštine osigurava da se svakom zastupniku dostavi otiskan primjerak Kodeksa, čime se drži da je upoznan s njegovim sadržajem.

#### Članak 6 (Značenje termina i izraza)

U smislu ovog Kodeksa, pojedini korišteni termini i izrazi imaju sljedeće značenje:

- a) „zastupnik u Skupštini“ predstavnik je građana Distrikta izabran na neposrednim izborima sukladno Izbornom zakonu Bosne i Hercegovine
- b) „sukob interesa“ postoji kada zastupnik ima privatni interes koji utječe, može utjecati ili se stvara dojam da utječe na obnašanje javne dužnosti
- c) „bliski srodnik“ je bračni i izvanbračni drug, posvojitelj, posvojenik, dijete, majka i otac, odnosno osoba prema kojoj zastupnik ima zakonsku obvezu uzdržavanja
- d) „nepotizam“ je favoriziranje osoba koje su u obiteljskoj vezi sa zastupnikom radi ostvarivanja kakve koristi, zaposlenja i/ili položaja za takve osobe
- e) „kronizam“ je favoriziranje osoba koje su u prijateljskim, drugarskim, političkim, kolegijalnim i drugim sličnim odnosima sa zastupnikom radi dodjele poslova, postavljanja na određene pozicije i/ili ostvarivanja neke druge koristi ili interesa zastupnika i/ili tih osoba
- f) „povezana osoba“ je član uže obitelji, srodnik u pravoj liniji, srodnik u pobočnoj liniji do trećeg stupnja, srodnik po tazbini do drugog stupnja, dijete bračnog druga ili bilo koja pravna ili fizička osoba koja je sa zastupnikom u osobnoj, političkoj, ekonomskoj ili drugoj vezi koja utječe ili bi mogla utjecati na objektivnost i nepristranost u radu zastupnika.

## II. Osnovna etička načela

#### Članak 7 (Poštovanje zakona i drugih propisa)

(1) U svom radu zastupnici Skupštine dužni su pridržavati se zakona i drugih propisa, uključujući načela i pravila etičkog ponašanja sadržana u ovom Kodeksu, dužni su primjenjivati standarde, smjernice i pravila kojima je uređeno obnašanje dužnosti izabраних predstavnika Skupštine.

(2) Zastupnici su dužni svoje aktivnosti poduzimati radi ostvarivanja najboljeg javnog interesa.

(3) Nijednu svoju odluku zastupnici neće donijeti niti će glasovati, odnosno ostati suzdržani, bez odgovarajućeg obrazloženja, niti propustiti da javno iznesu informaciju ili stajalište ukoliko im je poznato da određeni akt koji se treba usvojiti nije sukladan zakonu ili općim aktima Brčko distrikta BiH ili ako smatraju da nije poštovana procedura njegovog donošenja.

Članak 8  
(Očuvanje integriteta)

(1) Zastupnici Skupštine dužni su u svom djelovanju, prema svojim najboljim znanjima i sposobnostima, uvijek samostalno donositi svoje odluke za koje su nadležni i odgovorni, uvijek imajući u vidu najbolji interes svih građana.

(2) Zastupnici Skupštine ni u kom slučaju neće prihvaćati financijske ili druge obveze ili očekivati bilo kakve materijalne i slične privatne koristi od pojedinaca ili organizacija radi opredjeljivanja u pogledu odlučivanja u Skupštini.

Članak 9  
(Nediskriminacija)

(1) Zastupnicima Skupštine u obnašanju dužnosti zabranjeno je postupanje s bilo kakvim oblicima predrasuda ili diskriminacije, a osobito po osnovi rase, vjere, spola, nacionalne ili etničke pripadnosti, političkog opredjeljenja, dobi, bračnog statusa, seksualne orijentacije, socijalno-imovinskog statusa, kao i svake druge različitosti.

(2) Zastupnicima Skupštine zabranjeno je favoriziranje bilo koje osobe ili skupine osoba po bilo kojoj osnovi, a posebno po osnovi veza koje čine nepotizam i kronizam.

Članak 10  
(Odgovornost i javni interes)

(1) Zastupnici Skupštine svoju dužnost obnašaju odgovorno, profesionalno i savjesno, vršeći ju isključivo u javnom interesu.

(2) Zastupnici Skupštine neće izbjegavati da budu podvrgnuti svakoj kontroli koja je primjerena njihovoj javnoj dužnosti.

(3) Zastupnici Skupštine dužni su surađivati u postupku utvrđenom ovim Kodeksom i prihvatiti konačne odluke nadležnih tijela, u slučaju utvrđene povrede odredaba ovoga Kodeksa.

(4) U obnašanju javne dužnosti, zastupnici su dužni osigurati da nijedan osobni ili privatni interes, interes povezanih osoba, skupina, organizacija, kao i političkih stranaka i drugih, na bilo koji način povezanih subjekata, nema prioritet nad javnim interesom.

Članak 11  
(Ravnopravnost spolova)

Zastupnici Skupštine imaju obvezu poštovati relevantne propise koji se odnose na ravnopravnost spolova i jednak tretman muškaraca i žena te davati doprinos osiguravanju i jačanju rodne osjetljivosti Skupštine i njezinog rada.

Članak 12

#### (Javnost rada)

(1) Zastupnici Skupštine dužni su javno iznijeti razloge za svoje postupke i odluke koje donose.

(2) Zastupnici imaju pravo i dužnost uskratiti podatke i informacije sukladno ograničenjima propisanim zakonom.

(3) Zastupnici Skupštine dužni su izvještavati javnost o svom radu sukladno pravilima o radu Skupštine te neće izbjegavati davanje informacije, kako o svom radu tako i o radu Skupštine, bilo na poziv ili zahtjev javnosti ili na vlastitu inicijativu.

#### Članak 13

##### (Uzajamno poštovanje i komunikacija)

(1) U međusobnoj komunikaciji i komunikaciji s javnošću zastupnici Skupštine u svakom slučaju istupaju s uvažavanjem i poštovanjem, njeguju kulturu dijaloga i argumentiranu razmjenu mišljenja i ideja.

(2) Zastupnici Skupštine neće koristiti neprimjerene izraze ili gestikulaciju kojima se može narušiti osobni ugled drugih zastupnika kao i ugled Skupštine.

### **III. Pravila ponašanja i obveze zastupnika**

#### Članak 14

##### (Zabrana korupcije i drugih oblika zlouporabe javne dužnosti)

(1) Zastupnici Skupštine ni u kom slučaju neće poduzimati bilo kakve aktivnosti koje bi se mogle okarakterizirati kao koruptivne aktivnosti i zlouporaba povjerenih javnih ovlasti, a u svrhu stjecanja osobne koristi, kao i koristi bliskih srodnika i drugih povezanih osoba.

(2) Zastupnicima je osobito zabranjeno:

a) primanje ili zahtijevanje bilo kakve financijske ili druge koristi u svezi s obavljanjem povjerene javne dužnosti

b) uporaba službenih ovlasti i ugleda radi stjecanja kakve privatne koristi ili koristi povezanih osoba

c) posebno zahtijevanje ili primanje financijske ili druge koristi, uključujući i obećanje osiguranja vlastite buduće pozicije, kao naknade za donošenje odluke, odnosno glasovanje koje pogoduje interesima određene osobe, skupine ili organizacije

d) primanje ili zahtijevanje nagrade za utjecaj na dodjelu proračunskih sredstava (u postupku javne nabave, financiranja i sufinanciranja projekata od javnog interesa, dodjele donacija, jednokratnih pomoći i tome slično)

e) utjecati na zapošljavanje kako u javnom tako i u privatnom sektoru, sa i bez obećanja protučinidbe

f) davanje ili uporaba povlaštenih informacija do kojih je zastupnik došao u obnašanju svoje dužnosti radi stjecanja financijske ili neke druge koristi za sebe ili za povezane osobe.

#### Članak 15

##### (Sprječavanje sukoba interesa)

(1) Na zastupnike Skupštine primjenjuje se Zakon o sprječavanju sukoba interesa u institucijama Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

- (2) U upravljanju sukobom između privatnog i javnog interesa, zastupnici su dužni:
- a) izbjegavati situacije koje ih mogu dovesti do sukoba interesa
  - b) objelodaniti privatni interes koji ih dovodi do sukoba s javnim interesom u slučaju da sukob interesa nije moguće izbjeći te da se suzdrže od odlučivanja o konkretnom pitanju
  - c) izuzeti se iz svih postupaka u kojim sudjeluju u okviru svojih javnih dužnosti, kao i postupaka odlučivanja, odnosno glasovanja u slučaju postojanja sukoba interesa
  - d) tražiti tumačenje od Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa u slučaju nedoumice radi li se u konkretnom slučaju o sukobu interesa
  - e) pokoravati se konačnim odlukama Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa.
- (3) Zastupnici Skupštine su dužni, prije ili tijekom rasprave i odlučivanja (ad hoc prijavljivanje), prijaviti svaki slučaj sukoba interesa, potencijalnog i/ili prividnog sukoba interesa, ukoliko se razmatra određeni akt koji treba biti usvojen i po kome bi oni, ili njihovi bliski srodnici, povezane osobe ili pravni subjekt u kome imaju financijski ili drugi interes, mogli, izravno ili neizravno ostvariti kakvu korist i/ili privilegiju, a prilikom odlučivanja će se suzdržati od izjašnjavanja.
- (4) Zastupnici Skupštine dužni su prijaviti sve okolnosti koje su izravno ili neizravno povezane s njihovim privatnim interesom, uključujući i privatni interes bliskih srodnika i povezanih osoba, kao i u situacijama koje su propisane zakonom, neovisno o budućem predmetu odlučivanja.

#### Članak 16

(Zabrana obavljanja nespojivih dužnosti)

Zastupnici Skupštine dužni su pridržavati se zabrane obavljanja nespojivih dužnosti, kako to predviđaju Statut Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i Zakon o sprječavanju sukoba interesa u institucijama Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

#### Članak 17

(Financijska disciplina i uporaba povjerenih sredstava)

- (1) U vršenju povjerene javne dužnosti, zastupnici Skupštine su dužni poštovati pravila proračunske i financijske discipline te pravilnog gospodarenja javnim sredstvima.
- (2) Zastupnici su dužni savjesno, učinkovito i ekonomično raspolagati financijskim i materijalnim sredstvima koja su im povjerena i spriječiti njihovu nezakonitu uporabu.
- (3) Zastupnici Skupštine neće koristiti javna sredstva u privatne svrhe, niti omogućavati drugim osobama da ta sredstva koriste u privatne svrhe.
- (4) Zastupnici Skupštine neće tražiti niti omogućavati uporabu javnih sredstava, kao što su korištenje službenih prostorija, korištenje usluga državnih službenika i bilo kojeg drugog javnog resursa, za potrebe političkih stranaka odnosno za izbornu kampanju i druge slične svrhe.

#### Članak 18

(Primanje dara)

(1) Zastupnicima Skupštine nije dopušteno tražiti ili primiti dar, bilo neposredno ili preko drugih osoba koje budu nastupale u njihovo ime, neovisno od toga očekuje li se od njih protuusluga ili ne.

(2) U situaciji da prime dar, zastupnici Skupštine dužni su postupiti sukladno Zakonu o sprječavanju sukoba interesa u institucijama Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

#### Članak 19

## (Obveza informiranja javnosti i suradnja s medijima)

(1) U svom radu zastupnici Skupštine dužni su otvoreno, potpuno i odgovorno informirati javnost o radu Skupštine i skupštinskih povjerenstava čiji su članovi, kao i o svom radu i aktivno djelovati u smjeru poboljšanja transparentnosti rada Skupštine. Ovo uključuje i davanje informacija javnosti o procesu donošenja i sadržaju usvojenih odluka, kao i o rezultatima konzultacija i prihvaćenim stajalištima i prijedlozima pojedinaca i organizacija koji su konzultirani.

(2) Zastupnici Skupštine posebnu pozornost posvećuju suradnji s medijima u svrhu informiranja javnosti o svim pitanjima iz njihovog djelokruga rada, izuzev o pitanjima koja se, sukladno zakonu, smatraju povjerljivim, kao i o pitanjima koja se odnose na njihov privatni život i privatni život drugih osoba te kao takva nisu relevantna za njihove konkretne obveze i dužnosti.

(3) Neće se smatrati pitanjima iz privatnog života pitanja koja se odnose na vrstu povezanosti između zastupnika i povezanih osoba te pitanja vezana za njihov financijski i drugi interes u konkretnim stvarima.

(4) U javnim istupima i ophođenju s medijima, zastupnici su dužni voditi računa o osobnom ugledu, ugledu drugih nositelja javne dužnosti, kao i o ugledu Skupštine.

## Članak 20

### (Poštovanje pravila o radu Skupštine)

(1) Zastupnici Skupštine svoje dužnosti obnašaju savjesno i odgovorno, sukladno propisima, profesionalnim i etičkim načelima i pravilima o radu.

(2) Zastupnici, poštujući obveze da su dužni nazočiti sjednicama Skupštine i skupštinskih povjerenstava čiji su članovi, a uvažavajući jedni druge, neće bez opravdanog razloga napuštati zasjedanje prije završetka, a ni tijekom trajanja zasjedanja, a da prije toga ne priopće javno ili predsjedniku Skupštine, odnosno predsjedatelju povjerenstva, razlog privremenog ili potpunog napuštanja zasjedanja.

(3) Ako su iz opravdanog razloga spriječeni nazočiti sastancima ili sjednicama na koje su uredno i pravodobno pozvani, zastupnici su dužni postupiti na način propisan Poslovnikom o radu Skupštine Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Poslovnik).

(4) Zastupnici Skupštine dužni su, poštujući odredbe Poslovnika, strogo se pridržavati pravila o održavanju reda na sjednicama Skupštine i skupštinskih povjerenstava čiji su članovi, a osobito:

- a) poštovati tijekom rasprave i raspravljati samo o temi koja je na dnevnom redu zasjedanja
- b) govoriti samo po odobrenju predsjedatelja sjednice
- c) neće koristiti neadekvatan rječnik koji vrijeđa dostojanstvo drugih, potiče na mržnju, nasilje i netoleranciju bilo koje vrste
- d) poštovati pravila kućnog reda i pravila opće kulture.

(5) Zastupnici Skupštine, bez opravdanog razloga, neće izostajati s javnih manifestacija ili javnih skupova koji se organiziraju na području Distrikta, kao i u drugim prilikama, a na koje događaje su uredno i pravodobno pozvani ili izaslani u svojstvu zastupnika Skupštine.

## Članak 21

### (Poštovanje zaposlenih)

(1) U obnašanju svojih dužnosti, zastupnici Skupštine dužni su pokazati puno poštovanje prema svim zaposlenima u Skupštini, bez predrasuda zasnovanih na političkoj

opredijeljenosti, nacionalnoj, rasnoj ili vjerskoj pripadnosti, spolu ili bilo kom drugog statusu zaposlenog.

(2) Zastupnici Skupštine neće tražiti niti zahtijevati od zaposlenih da poduzmu ili propuste neku radnju ili mjeru kako bi stekli izravnu ili neizravnu korist.

#### Članak 22 (Obveza edukacije i usavršavanja)

U svrhu što uspješnijeg obnašanja dužnosti, zastupnici Skupštine usavršavaju svoja znanja i sposobnosti, kako samostalnim aktivnostima tako i pribivanjem na seminarima, savjetovanjima i drugim oblicima edukacije.

#### Članak 23 (Zabrana seksualnog uznemiravanja)

(1) Zabranjen je svaki oblik seksualnog uznemiravanja.

(2) Seksualno uznemiravanje je svaki neželjeni oblik verbalnog, neverbalnog ili fizičkog ponašanja spolne prirode kojim se želi povrijediti dostojanstvo osobe ili skupine osoba, ili kojim se postiže takav učinak, osobito kada to ponašanje stvara zastrašujuće, neprijateljsko, degradirajuće, ponižavajuće ili uvrjedljivo okruženje.

(3) Pod neželjenim oblicima verbalnog ponašanja, u smislu stavka 2 ovoga članka, smatraju se:

- a) upućivanje verbalnih i fizičkih prijedloga seksualne naravi drugoj osobi
- b) zahtijevanje neželjenog fizičkog kontakta
- c) iznošenje šala ili aluzija koje su spolne prirode, uključujući opaske u svezi sa spolom i seksualnom orijentacijom
- d) izrugivanje i ismijavanje na spolnoj osnovi
- f) pisanje seksualno eksplicitnih ili sugestivnih poruka ili pisama
- g) neželjeni pozivi na sastanke, flert ili zahtijevanje spolnog odnosa ili seksualnih usluga
- h) širenje glasina seksualne naravi
- i) prijete upućene drugoj osobi koja odbija udovoljiti seksualnim ponudama.

(4) Neželjenim oblicima neverbalnog ponašanja u smislu stavka 2 ovoga članka smatraju se gestikulacije, znakovi i naznake koje upućuju na imitaciju spolnog odnosa.

(5) Zabrana iz stavka 2 ovoga članka odnosi se i na ponašanja koja nisu izravno upućena osobi na koju se odnose.

#### Članak 24 (Kodeks odijevanja)

Zastupnici Skupštine dužni su biti prikladno i uredno odjeveni i obuveni, primjereno dužnosti zastupnika i da svojim načinom odijevanja u obnašanju dužnosti zastupnika ne narušavaju ugled Skupštine.

### **IV. Primjena Kodeksa**

#### Članak 25 (Povjerenstvo za provedbu Kodeksa ponašanja zastupnika u Skupštini)

(1) Za primjenu ovoga Kodeksa zaduženo je Povjerenstvo za provedbu Kodeksa ponašanja zastupnika u Skupštini (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

(2) Povjerenstvo ima devet članova od kojih su šest članova iz reda zastupnika Skupštine, a tri člana su predstavnici građana Distrikta, koji su ugledni pojedinci s integritetom.

(3) Najmanje dva člana Povjerenstva koji se biraju iz reda zastupnika u Skupštini moraju biti iz oporbe.

(4) Prilikom izbora članova Povjerenstva vodi se računa o ravnomjernoj zastupljenosti oba spola.

(5) U sastav Povjerenstva, preko javnog natječaja, biraju se tri člana koji su predstavnici građana. Kriterije i postupak za izbor propisuje Povjerenstvo za izbor i imenovanje i mandatno-imunitetno povjerenstvo, koji će uključivati: dokaz o nevođenju kaznenog postupka, dokaz o nepostojanju političkog angažmana, najmanje deset godina iskustva u obavljanju poslova odabrane profesije, nesumnjiv ugled u društvu koji se dokazuje odgovarajućim referencama, poželjan društveno koristan rad, kao i eventualno javno zapažen angažman na pitanjima od interesa javnosti.

(6) Predsjedatelja Povjerenstva imenuje Skupština iz reda zastupnika.

(7) Članovi Povjerenstva iz reda građana biraju se na mandatno razdoblje od 4 (četiri) godine i mandat članova Povjerenstva nije vezan za mandat Skupštine.

(8) Za svoj rad Povjerenstvo je odgovorno Skupštini.

(9) Članovi Povjerenstva će o svakom pojedinačnom pitanju dati mišljenje koje se uzima u obzir.

(10) Mišljenje iz stavka 9 ovoga članka, o pojedinačnim pitanjima razmatranim na sjednici Povjerenstva, bit će dano na zapisnik i neće zahtijevati osobitu formu.

(11) Članovi Povjerenstva iz reda građana za svoj rad imaju pravo na naknadu čija visina se utvrđuje posebnom odlukom Skupštine.

## Članak 26

### (Djelokrug rada Povjerenstva)

(1) Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

a) prati primjenu Kodeksa i daje Skupštini prijedloge i mišljenja u pogledu poboljšanja njegovog sadržaja

b) prati rad zastupnika Skupštine i ukazuje na slučajeve ili pojave neprimjerenog ponašanja zastupnika i povrede Kodeksa

c) prima prijave o povredi Kodeksa

d) provodi postupak po prijavi, a radi utvrđivanja činjenica i odgovornosti prijavljenog zastupnika

e) odlučuje o izricanju odgovarajuće sankcije, u slučajevima utvrđivanja postojanja odgovornosti za povredu ovog Kodeksa

f) daje mišljenje na upit zastupnika o tome može li određeno ponašanje ili konkretna situacija predstavljati povredu odredaba ovog Kodeksa

g) organizira povjerljivo savjetovanje zastupnika o primjeni odredaba ovog Kodeksa ili drugim pitanjima iz oblasti integriteta

h) po potrebi i sukladno posebnim planovima, organizira prezentaciju i poduke o primjeni Kodeksa

i) surađuje s drugim organima i tijelima, a posebno s organima koji se bave pitanjima otkrivanja i sprječavanja korupcije i sprječavanja sukoba interesa



j) podnosi Skupštini polugodišnje izvješće o radu ili o radu za kraća razdoblja po posebnom zahtjevu Skupštine

k) na temelju praćenja primjene Kodeksa, sastavlja analizu poštovanja Kodeksa od zastupnika koju dostavlja Skupštini i daje preporuke za poboljšanja

l) obavješćuje javnost o svom radu

lj) donosi poslovnik o radu, sukladno ovom Kodeksu i Poslovniku

m) osigurava vođenje zapisnika o radu sjednica i

n) vodi registar odluka po prijavama povreda ovoga Kodeksa.

(2) Članovi Povjerenstva iz reda građana sudjeluju u provedbi svih poslova iz stavka 1 ovoga članka, dok u realizaciji poslova iz stavka 1 točke e) sudjeluju davanjem mišljenja.

(3) Stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Povjerenstva obavlja Stručna služba Skupštine.

## Članak 27

(Predsjedatelj Povjerenstva)

Predsjedatelj Povjerenstva saziva i predsjedava sjednicama Povjerenstva, prima prijave o povredi Kodeksa i drugu dokumentaciju dostavljenu uz prijavu, organizira rad Povjerenstva, ostvaruje neposrednu suradnju s nadležnim organima i tijelima, daje informacije javnosti o radu Povjerenstva, potpisuje akte koje donosi Povjerenstvo i vrši druge poslove sukladno ovom Kodeksu, Poslovniku i aktima Povjerenstva.

## Članak 28

(Prestanak mandata i izuzeće člana Povjerenstva)

(1) Predsjedatelj i član Povjerenstva dužni su povjerene poslove izvršavati savjesno i odgovorno, sukladno najvišim etičkim standardima.

(2) Predsjedatelj i član Povjerenstva mogu biti razriješeni dužnosti u Povjerenstvu prije vremena na koje su izabrani, na osobni zahtjev ili na prijedlog Povjerenstva u slučaju da svoju dužnost ne obnašaju sukladno povjerenom mandatu.

(3) Prijedlog za razrješenje predsjedatelja i člana Povjerenstva, pored drugog člana ili članova Povjerenstva može podnijeti predsjednik Skupštine ili najmanje pet zastupnika u Skupštini.

(4) Član Povjerenstva dužan je, u pisanoj formi, izuzeti se iz razmatranja i odlučivanja u postupku po prijavi, ukoliko se prijava odnosi na njega ili s njim povezane osobe ili ukoliko je sam podnositelj prijave.

(5) Izuzeće člana Povjerenstva, u smislu stavka 4 ovoga članka, konstatira Povjerenstvo na svojoj sjednici i izuzeti član ne može sudjelovati u daljnjem radu Povjerenstva u konkretnom postupku.

## Članak 29

(Način odlučivanja)

(1) Povjerenstvo radi u sjednicama koje se održavaju najmanje jednom mjesečno.

(2) Kvorum za rad Povjerenstva čini pet članova Povjerenstva, od kojih najmanje jedan

član mora biti iz reda građana.

(3) Iznimno od propisanog, odredbama članka 44 Poslovnika, Povjerenstvo donosi odluke glasovima najmanje četiri člana, glasovanjem na nejavnoj sjednici.

(4) Na kvorum i način odlučivanja na sjednici Povjerenstva, utvrđen u stavku 2 ovoga članka, ne utječe eventualno izuzeće predsjedatelja ili člana Povjerenstva.

## **V. Sankcije u slučaju povrede Kodeksa**

### **Članak 30 (Vrste sankcija)**

(1) U slučaju povrede Kodeksa, ovisno od okolnosti, Povjerenstvo može izreći:

- a) opomenu
- b) javnu opomenu i
- c) novčanu kaznu.

(2) *Opomena* se izriče za lakše povrede odredaba Kodeksa i može je izreći Povjerenstvo nakon provedenog postupka, sukladno ovom Kodeksu, donošenjem odluke na nejavnoj sjednici.

(3) *Javna opomena* se izriče za teže povrede odredaba Kodeksa, a izriče je Povjerenstvo nakon provedenog postupka po prijavi.

(4) *Novčana kazna* se izriče za teže i ozbiljne povrede odredaba Kodeksa i može iznositi od 20 % do 50 % novčane naknade u bilo kojoj formi koja pripada zastupniku za njegov rad u Skupštini, u razdoblju od jednog do šest mjeseci od dana konačnosti odluke.

### **Članak 31 Izvršenje sankcija**

(1) Opomena se izvršava dostavljanjem odgovornom zastupniku pisanog otpremka konačne odluke kojom je izrečena ta sankcija.

(2) Javna opomena izvršava se objavljivanjem konačne odluke u roku od tri dana od dana konačnosti odluke o izricanju ove sankcije na službenoj internetskoj stranici Skupštine, na razdoblje od šest mjeseci od dana objavljivanja, a odluka se objavljuje i u Službenom glasniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

(3) Novčana kazna izvršava se umanjenjem zastupničke naknade sukladno konačnoj odluci.

(4) Odluka o izrečenoj novčanoj kazni za povredu odredaba Kodeksa objavit će se na službenoj internetskoj stranici Skupštine, na razdoblje od šest mjeseci od dana objavljivanja, kao i u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH.

## **VI. Postupak po prijavama o povredi odredaba Kodeksa**

### **Članak 32 (Podnošenje prijave)**

(1) Pravo na podnošenje prijave za povredu ovog Kodeksa imaju zastupnici u Skupštini i svaka druga fizička ili pravna osoba.

(2) Prijava se podnosi Povjerenstvu i može se dostaviti neposredno preko pisarnice u Stručnoj službi Skupštine, poštom ili elektroničkim putem.

(3) Prijava mora sadržavati podatke o podnositelju prijave (ime i prezime, adresa), ime i prezime zastupnika protiv kojega se podnosi prijava i razloge prijave, priložene dokaze ili upućivanje na instituciju kod koje se nalaze dokazi, ako je to primjenjivo, kao i nadnevak i potpis podnositelja prijave.

(4) Podnositelj prijave može zahtijevati da se s njegovom prijavom postupi na povjerljiv način, a što uključuje zabranu objavljivanja njegovog identiteta.

(5) U slučaju iz stavka 4 ovoga članka, Povjerenstvo je dužno u nastavku postupka zaštititi identitet podnositelja prijave.

### Članak 33 (Rokovi)

(1) Prijava za povredu ovog Kodeksa može se podnijeti najkasnije u roku od tri mjeseca od dana počinjene povrede.

(2) Podnesenu prijavu Povjerenstvo je dužno odmah uzeti u rad i donijeti odluku najkasnije u roku od tri mjeseca od dana prijave.

(3) Zastupnik, koji je prijavljen za povredu Kodeksa, po pozivu Povjerenstva, izjašnjava se u roku od sedam dana od dana kada ga je Povjerenstvo pozvalo na očitovanje.

(4) Podnošenje prijave zastarijeva protekom roka od tri mjeseca od dana počinjene povrede Kodeksa, a u roku od šest mjeseci od dana počinjene povrede zastarijeva vođenje postupka po prijavi.

(5) U slučaju da Povjerenstvo ne donese odluku u roku predviđenom odredbama stavka 2 ovoga članka, dužno je posebno obrazložiti razloge u izvješćima koja priprema za Skupštinu.

### Članak 34 (Postupak po prijavi)

(1) Nakon prijama prijave o povredi Kodeksa, predsjedatelj saziva sjednicu Povjerenstva na kojoj se razmatra uočena povreda odnosno razmatraju navodi prijave, njezinim čitanjem i razmatranjem priloženih dokaza, ako postoje.

(2) Ukoliko je prijava anonimna ili je podnesena nakon isteka roka za podnošenje ili u slučaju nekog drugog formalnog nedostatka, Povjerenstvo će istu odbaciti kao neurednu, odnosno nepravodobnu.

(3) Ukoliko je prijava uredna i pravodobna, Povjerenstvo poziva na očitovanje zastupnika koji je prijavljen za povredu Kodeksa, uz ostavljanje mogućnosti da očitovanje dostavi Povjerenstvu pisanim putem ili da pristupi određenog nadnevka pred Povjerenstvo radi davanja očitovanja. Povjerenstvo upozorava zastupnika da će se postupak nastaviti i u slučaju da zastupnik ne postupi po pozivu Povjerenstva.

(4) Ukoliko zastupnik koji je prijavljen za povredu Kodeksa ne postupi po pozivu Povjerenstva na način propisan u stavku 3 ovoga članka, Povjerenstvo nastavlja postupak izvođenjem drugih dokaza, uz obavijest zastupniku o nadnevku održavanja rasprave ukoliko se rasprava zakazuje radi saslušanja svjedoka. Povjerenstvo postupak nastavlja i u slučaju da se zastupnik ne odazove pozivu za sudjelovanje u raspravi.

(5) Ukoliko se u prijavi ili očitovanju zastupnika navode određeni dokazi (uvid u dokumentaciju, preslušavanje nosača zvuka i/ili videozapisa) Povjerenstvo poduzima mjere da se ti dokazi osiguraju.

(6) U slučaju izvođenja dokaza saslušanjem svjedoka, Povjerenstvo upućuje poziv

svjedoku uz naznaku nadnevka, sata i mjesta gdje će se održati sjednica Povjerenstva radi davanja izjave svjedoka.

(7) Ako nema predloženih svjedoka, predsjedatelj Povjerenstva zakazuje sjednicu Povjerenstva na kojoj se detaljno razmatra sadržaj prijave, očitovanje zastupnika i dokazi.

(8) U pogledu komunikacije Povjerenstva s drugim sudionicima u postupku, primjenjuju se odredbe Zakona o upravnom postupku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine u dijelu koji regulira dostavljanja podnesaka, računanje rokova i opunomoćenike stranaka.

#### Članak 35

##### (Obavješćivanje nadležnih tijela)

(1) U slučaju kada Povjerenstvo, postupajući po prijavi, utvrdi da u konkretnom slučaju postoje naznake o učinjenom kaznenom djelu, prekršaju ili nekoj drugoj povredi propisa, a za utvrđivanje odgovornosti je nadležno drugo tijelo, Povjerenstvo je dužno bez odlaganja proslijediti prijavu tom nadležnom tijelu.

(2) Postupanje Povjerenstva na način opisan u stavku 1 ovoga članka ne sprječava Povjerenstvo da provede postupak suglasno Kodeksu te, ukoliko utvrdi povredu odredaba istog, izrekne odgovarajuću sankciju.

#### Članak 36

##### (Odluke Povjerenstva)

(1) Nakon razmatranja provedenih dokaza, pojedinačno i u međusobnoj povezanosti te potpuno utvrđenog činjeničnog stanja, Povjerenstvo odlučuje o postojanju ili nepostojanju povrede Kodeksa od zastupnika.

(2) Ukoliko Povjerenstvo smatra da nema dovoljno dokaza ili da utvrđeno činjenično stanje pokazuje da ne postoji povreda Kodeksa, donijet će odluku o obustavi postupka odnosno o odbijanju prijave.

(3) Članovi Povjerenstva iz reda građana sudjeluju u postupku iz stavka 1 ovoga članka.

(4) Povjerenstvo neće postupiti suglasno odredbama stavka 2 ovoga članka, u slučaju negativnog mišljenja sva tri člana Povjerenstva iz reda građana, već će konkretno pitanje dodatno razmotriti.

(5) Ukoliko Povjerenstvo smatra da utvrđeno činjenično stanje dokazuje postojanje odgovornosti prijavljenog zastupnika, donosi odluku kojom se utvrđuje povreda Kodeksa i izriče sankcija, u ovisnosti od težine povrede Kodeksa.

#### Članak 37

##### (Sadržaj odluke Povjerenstva)

(1) Odluka Povjerenstva sadrži uvod, dispozitiv i obrazloženje.

(2) Uvod odluke sadrži pravnu osnovu za donošenje odluke, oznaku predmeta odluke, ime i prezime prijavitelja, izuzev u slučaju iz članka 32 stavka 5 Kodeksa, ime i prezime zastupnika i nadnevak donošenja odluke Povjerenstva.

(3) Dispozitivom odluke rješava se konkretni slučaj i istim se prijava odbija kao neosnovana ili se obustavlja postupak ili se utvrđuje postojanje povrede konkretne odredbe ili odredaba Kodeksa od zastupnika te izriče sankcija.

(4) U obrazloženju se navode detalji postupka, izvedeni dokazi i utvrđeno činjenično

stanje, kao i pravna osnova odluke.

(5) Odluke i drugi akti Povjerenstva ovjeravaju se pečatom Stručne službe Skupštine, a potpisuje ih predsjedatelj Povjerenstva.

### Članak 38 (Žalba na odluku)

(1) Protiv odluke Povjerenstva zastupnik ima pravo žalbe Skupštini u roku od 15 dana od dana dostavljanja odluke.

(2) O žalbi iz stavka 1 ovoga članka odlučuje Skupština u roku od 30 dana od dana podnošenja žalbe, na nejavnoj sjednici.

(3) Sjednici Skupštine, na kojoj se odlučuje o žalbi, ne nazoče zastupnici imenovani u Povjerenstvo.

(4) Prilikom odlučivanja o žalbi Skupština može donijeti odluku o:

a) odbacivanju nepravodobne žalbe

b) odbijanju žalbe kao neosnovane

c) djelomičnom usvajanju žalbe uz izmjenu izrečene sankcije, ili

d) usvajanju žalbe i poništenju odluke Povjerenstva.

(5) Odluka Skupštine iz stavka 3 ovoga članka je konačna i protiv nje se može pokrenuti upravni spor.

### Članak 39 (Zapisnici)

(1) O radu sjednica Povjerenstva vodi se zapisnik koji Povjerenstvo usvaja na prvoj idućoj sjednici za prethodnu sjednicu.

(2) O vođenju i izradi zapisnika o radu sjednica Povjerenstva i pripremi nacрта odluka Povjerenstva, suglasno sadržaju zapisnika, zadužena je Stručna služba Skupštine.

### Članak 40 (Registar odluka po prijavama povreda Kodeksa)

(1) Povjerenstvo formira i u kontinuitetu vodi registar odluka po prijavama povreda određena ovog Kodeksa.

(2) Registar iz stavka 1 ovoga članka obvezno sadrži redni broj, ime i prezime prijavljenog zastupnika, odredbu Kodeksa na koju se odnosi prijava, podatke o prijavitelju, izuzev u slučaju iz članka 32 stavka 5 Kodeksa te odluke i mjere koje je poduzelo Povjerenstvo po podnesenoj prijavi.

(3) U prilogu registra su zapisnici i druga dokumentacija nastala u radu Povjerenstva.

(4) Odluke Povjerenstva dostupne su javnosti.

### Članak 41 (Obavješćivanje podnositelja prijave)

(1) Predsjedatelj Povjerenstva u roku od osam dana od dana donošenja odluke Povjerenstva po podnesenoj prijavi, obavješćuje podnositelja prijave o postupku koji je poduzelo Povjerenstvo i o odlukama koje je donijelo.

(2) Ukoliko je bila uložena žalba na odluku Povjerenstva, predsjedatelj Povjerenstva u roku od osam dana od dana donošenja odluke po žalbi obavješćuje podnositelja prijave.

## **VII. Povjerljivo savjetovanje**

### **Članak 42**

(Savjetodavna uloga Povjerenstva)

(1) U okviru svog djelokruga rada, Povjerenstvo savjetuje zastupnike u slučaju nedoumica u pogledu primjene pojedinih odredaba ovog Kodeksa i o drugim pitanjima koja se odnose na etično postupanje zastupnika.

(2) Povjerenstvo iz reda svojih članova određuje jednog ili više članova, koji su predstavnici građana, a koji će vršiti poslove povjerljivog savjetovanja (u daljnjem tekstu: savjetnik).

(3) Povjerljivo savjetovanje se obavlja samo u nazočnosti zastupnika koji traži savjet i savjetnika.

(4) Pravilo povjerljivosti podrazumijeva obvezu savjetnika da kao tajnu čuva informacije koje mu je zastupnik priopćio.

### **Članak 43**

(Pisani otpremak mišljenja)

Ukoliko se zastupnik obrati Povjerenstvu sa zahtjevom za davanje pisanog mišljenja ili savjeta o određenom pitanju koje je regulirano ovim Kodeksom, o takvom zahtjevu očitovat će se Povjerenstvo i svoje mišljenje dostaviti podnositelju zahtjeva u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

## **VIII. Poduka o primjeni Kodeksa**

### **Članak 44**

(Plan edukacije)

(1) Na prijedlog Povjerenstva, Skupština na početku kalendarske godine, usvaja godišnji plan edukacije zastupnika iz oblasti etike, integriteta, sukoba interesa, kao i primjene ovog Kodeksa.

(2) Plan edukacija obvezno sadrži naziv tema koje će biti predmet edukacije zastupnika i vrijeme održavanja poduke.

(3) O izvršavanju plana edukacije zastupnika brine se predsjednik Skupštine i predsjedatelj Povjerenstva.

### **Članak 45**

(Izrada publikacija)

(1) Radi osiguranja učinkovitije primjene i veće dostupnosti sadržaja ovog Kodeksa,

kako zastupnicima tako i široj javnosti, izradit će se posebna publikacija u formi vodiča za primjenu ovog Kodeksa.

(2) Pripremu i izradu vodiča iz stavka 1 ovoga članka organizira i osigurava Stručna služba Skupštine.

(3) Vodič za primjenu Kodeksa izradit će se i publicirati u roku od šest mjeseci od dana donošenja ovoga Kodeksa.

## **IX. Nadzor nad primjenom Kodeksa**

### **Članak 46**

(Nadležnost i predmet nadzora)

(1) Nadzor nad primjenom ovog Kodeksa vrši neposredno Skupština i Povjerenstvo za borbu protiv korupcije.

(2) Nadzor iz stavka 1 ovoga članka obuhvaća nadzor nad radom Povjerenstva, razmatranje i usvajanje polugodišnjeg izvješća o radu Povjerenstva i druga relevantna pitanja primjene ovoga Kodeksa.

(3) Rezultat vršenja nadzora nad primjenom ovog Kodeksa može biti ocjena uspješnosti njegove primjene, skretanje pozornosti na određene tendencije ili pojave značajne za etično ponašanje zastupnika, utjecaj javnosti te predlaganje i usvajanje određenih mjera za poboljšanje odredaba Kodeksa i etičnog ponašanja zastupnika.

### **Članak 47**

(Izvješće o radu Povjerenstva)

(1) Povjerenstvo priprema i Skupštini podnosi polugodišnje i godišnje izvješće o radu do konca srpnja za proteklo šestomjesečno razdoblje odnosno do konca siječnja tekuće za prethodnu godinu.

(2) Skupština razmatra izvješće Povjerenstva do konca rujna odnosno do konca veljače.

(3) Izvješćem se prezentiraju ključna pitanja rada Povjerenstva u izvještajnom razdoblju s informacijama i pokazateljima u pogledu broja prijava i utvrđenih povreda ustanovljenih Kodeksom, postupaka i mjera koje je Povjerenstvo poduzelo, o uočenim pozitivnim i/ili negativnim pojavama u primjeni Kodeksa s preporukama, kao i o drugim aktivnostima Povjerenstva.

### **Članak 48**

(Izvješće o primjeni Kodeksa)

(1) Povjerenstvo sastavlja i Skupštini podnosi izvješće o primjeni ovog Kodeksa.

(2) Izvješće o primjeni Kodeksa sadrži analizu podataka, informacija i zapažanja Povjerenstva o poštovanju Kodeksa od zastupnika, adekvatnosti propisanih pravila ponašanja, utjecaju edukacija na poboljšanje etičnosti ponašanja kao i preporuke u svrhu poboljšanja primjene Kodeksa.

(3) Izvješće iz stavka 1 ovoga članka Povjerenstvo može podnijeti kao dio izvješća o svom radu iz članka 47 ovoga Kodeksa ili kao posebno izvješće.

## **X. Prijelazne i završne odredbe**

Članak 49  
(Imenovanje Povjerenstva)

- (1) U roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Kodeksa Skupština imenuje članove Povjerenstva, sukladno odredbama ovoga Kodeksa.
- (2) Do imenovanja Povjerenstva suglasno ovom Kodeksu, po prijavama o eventualnom kršenju Kodeksa postupa postojeće Povjerenstvo za provedbu Kodeksa ponašanja zastupnika Skupštine Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Članak 50  
(Prestanak važenja)

Stupanjem na snagu ovoga Kodeksa prestaje važiti Kodeks ponašanja zastupnika Skupštine Brčko distrikta BiH, broj: 0-02-022-12/08 od 31. siječnja 2008. godine.

Članak 51  
(Stupanje na snagu)

Ovaj Kodeks stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH.

Broj: 01-02-1457/24  
Brčko, 14. 3. 2024. godine

PREDSJEDNIK  
SKUPŠTINE BRČKO DISTRIKTA BiH  
**mr. sc. Siniša Milić**